

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: G.F. Geskus
BIG-registraties: 49021092716
Overige kwalificaties: Psychotherapeut, arts
Basisopleiding: arts opleiding
AGB-code persoonlijk: 94006395

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapiepraktijk Geskus
E-mailadres: ggeskus@xs4all.nl
KvK nummer: 34350518
Website: www.psychotherapiepraktijkgeskus.nl
AGB-code praktijk: 94055889

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematiek:

- overwegend complexe langdurige bestaande psychische problematiek waarbij sprake kan zijn van comorbiditeit (meervoudige problematiek)
- karakter- of persoonlijkheidsproblematiek
- hechtingsproblematiek
- psychotraumaproblematiek

- stressgerelateerde klachten
- stemmingsproblematiek
- angstklachten
- depressies
- somatoforme problematiek
- identiteitsproblematiek
- terugkerende problemen in het sociale verkeer
als relatie, gezin, familie, werk en vrienden
- relatieproblemen

Doelgroepen:

- adolocenten
- volwassenen
- ouderen

Methodiek:

- Psychodynamische, psychoanalytische inzichtgevende en steunende, structurerende psychotherapie (voornamelijk)
- Gedragstherapeutische en cognitieve benadering (directief en steunend)
- EMDR

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: G.F. Geskus

BIG-registratienummer: 49021092716

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: G.F. Geskus

BIG-registratienummer: 49021092716

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mevr. drs. M.F. van Noort, psychotherapeut BIG:19025828416

Mevr. drs. Arendsen Hein, psychotherapeut BIG: 29025726625

Dhr. drs. J. Schoutsen, psychotherapeut BIG: 59025850216 en klinisch psycholoog

Dhr. drs. P. Appel, psychotherapeut

Dhr. W de Groot, psychotherapeut BIG 99025775816 en klinisch psycholoog 79025775825
Huisartsenpraktijk Bruce in Amsterdam
Gezondheidscentrum Pampuslaan in Amsterdam
Arkin c.q. Viersprong voor zo nodig externe psychodiagnostiek
GGZ Crisisdienst Amsterdam, 1e Constantijn Huygens straat 38 1054BR 020-5235433
Huisartsenpost Amsterdam 088-0030600

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Collega's in intervisie groep voor intervisie, collegiaal overleg, crisis situaties, onderlinge toetsing en bespreken diagnose stelling en casussen, evaluatie. consultatie, verwijzing en doorverwijzing.

Mevr. drs. M.F. van Noort, psychotherapeut
Mevr. drs. Arendsen Hein, psychotherapeut
Dhr. drs. J. Schoutsen, psychotherapeut, klinisch psycholoog
Dhr. P Appel, psychotherapeut
Dhr. W de Groot, psychotherapeut, klinisch psycholoog

Huisartsen:

- Huisartsenpraktijk Bruce in Amsterdam (vastgelegd in afspraken overeenkomst)
- Gezondheidscentrum Pampuslaan in Amsterdam (vastgelegd in afspraken overeenkomst)
- Overige huisartsen; verwijzers in de regio

Consultatie, medicatie, crisisinterventie, verwijzing en door- en terug-verwijzing,
Schriftelijke informatie voorziening over therapie start, zo nodig tussentijds en bij ontslag.

Verwijzing, doorverwijzing, diagnostiek, consultatie en crisisinterventie
Arkin c.q. Viersprong voor zo nodig externe psychodiagnostiek
GGZ Crisesdienst Amsterdam, 1e Constantijn Huygens straat 38 1054BR 020-5235433
Huisartsenpost Amsterdam 088-0030600

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Met de patiënten wordt afgesproken dat zij als daar aanleiding voor is en nodig is dat zij dan terecht kunnen in de:

Avond/nacht/weekend/crisis dienst bij:

- mijzelf: 020-6123536

of anders:

Huisartsenpost Amsterdam 088-0030600
GGZ Crisisdienst Amsterdam, 1e Constantijn Huygens straat 38 1054BR 020-5235433

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: er nu geen specieke patienten zijn waar dat voor nu nodig is.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik vorm een lerend netwerk met de volgende personen:

Mevr. drs. M.F. van Noort, psychotherapeut BIG:19025828416
Mevr. drs. Arendsen Hein, psychotherapeut BIG: 29025726625
Dhr. drs. J. Schoutsen, psychotherapeut BIG: 59025850216 en klinisch psycholoog
Dhr. drs. P. Appel, psychotherapeut
Dhr. W de Groot, psychotherapeut BIG 99025775816 en klinisch psycholoog 79025775825

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

We komen minimaal 8 keer per jaar bij elkaar gedurende minimaal 2,5 uur. Er wordt dan gewerkt met een agenda van de ingebrachte thema's, er wordt een presentie lijst bij gehouden en na afloop verslag gelegd, wat de volgende keer weer besproken wordt.

Er worden casussen besproken. Tevens reflectie op het eigen handelen n.a.v. de casussen en de indicatieformulieren; reflectie op de praktijkvoering

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.praktijkgeskus.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.praktijkgeskus.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Inn geval van klachten kunt u zich wenden tot uw psychotherapeut.

Indien u er met uw psychotherapeut niet uit dan kunt u zich wenden tot klachtenfunctionaris van de LVVP.

Klachtencommissie LVVP

De LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company.

LVVP@klachtencompany.nl

Tel: 088 2341606

Postbus 3106

2601 DC Delft

Bij voorkeur u klacht indienen met het klachtenformulier, te vinden via de onderstaande link

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevrouw Drs. M.F. van Noort, psychotherapeute 020-6835547

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkgeskus.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Alle contacten in het kader van aanmelding, intake en behandeling worden door de praktijkhouder G.F. Geskus zelf verricht.

Aanmelding :

Kan schriftelijk, per mail of telefonisch plaatsvinden.

Eerste telefonisch contact:

Voorafgaand aan de intake vindt een telefonisch contact plaats van de praktijkhouder met de patiënt om na te gaan of er sprake is van een juiste verwijzing. Daarnaast wordt de cliënt geïnformeerd over het vervolg van de procedure of wordt de cliënt terugverwezen naar huisarts, verzekeraar of wordt de patiënt gewezen op alternatieve mogelijkheden.

In aansluiting daaraan krijgt de patiënt een mail met de volgende informatie:

- Folder praktijk informatie
- Verzoek tot aanvraag verwijsbrief bij de huisarts
- Intake formulier om in te vullen.

Er vinden over het algemeen drie tot vier intakegesprekken plaats, aangevuld met de ROM en zo nodig andere vragenlijsten, waarna vanuit gezamenlijk overleg tot een indicatie en behandelplan wordt gekomen. Op basis van de indicatiestelling en behandelplan besluiten hulpverlener en patiënt gezamenlijk over voortzetting van behandeling of terug verwijzing naar de huisarts, waarop het behandelplan wordt getekend en overhandigd.

De verwijzer ontvangt een afschrift van het behandelplan indien de patiënt daarmee akkoord is

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een

afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De patiënt wordt geïnformeerd over de procedure van intake en behandeling via de website praktijkgeskus.nl of de praktijkfolder en in de eerste contacten met de cliënt.

Indicatiestelling en behandelplan:

Na indicatie- en diagnose-stelling heeft de patiënt beschikking tot een verslag van indicatie-en behandelplan. De patiënt kan besluiten om dit verslag ook te gebruiken om naasten te informeren.

Contact met naasten van de patiënt:

Indien patiënt en of therapeut het wenselijk vinden kan besloten worden om naasten te informeren en of bij de behandeling te betrekken bij enkele gezamenlijke gesprekken of een gedeelte van de behandeling.

Er vindt alleen contact plaats met naasten van de patiënt op voorwaarde dat de patiënt daarvan op de hoogte is en daarmee ook akkoord gaat.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Monitoring van voortgang van de behandeling.

Per sessie:

- Zowel patiënt als hulpverlener kunnen op ieder moment in de behandeling stil staan bij de voortgang van de behandeling.

Halfjaarlijks en ten minste jaarlijks vindt een evaluatie plaats doormiddel van

- Gestandaardiseerde vragenlijsten (ROM)
- Een door de patiënt te beschrijven evaluatie

Beide evaluaties worden met de patiënt besproken en zo nodig vindt aanpassing van het behandelplan plaats. In plaats daarvan kan ook het verslag van de patiënt als aanpassing van het behandelplan functioneren.

Intervisie:

Voortgang van de behandeling kan ook (geanonimiseerd) besproken worden binnen intervisie van de behandelaar met collega's. Indien gewenst kan verslag hiervan met de patiënt besproken worden en het behandelplan aangepast worden.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Over het algemeen: halfjaarlijks en ten minste jaarlijks vindt een evaluatie plaats doormiddel van

- Gestandaardiseerde vragenlijsten (ROM)
- Een door de patiënt te beschrijven evaluatie

Beide evaluaties worden met de patiënt besproken en zo nodig vindt aanpassing van het behandelplan plaats. In plaats daarvan kan ook het verslag van de patiënt als aanpassing van het behandelplan functioneren.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Per sessie:

De tevredenheid van de patiënt over de voortgang wordt voortdurend gemonitord en kan iedere sessie onderwerp van gesprek zijn.

(Half)jaarlijkse evaluatie:

De patiënt wordt in het algemeen in de (half-)jaarlijkse schriftelijke evaluatie expliciet uitgenodigd zich uit te spreken over de tevredenheid over de behandeling.

- Eindevaluatie:

Tijdens de eindevaluatie wordt de tevredenheid schriftelijk en mondeling besproken. Daarbij wordt ook gebruik gemaakt van een cliënt tevredenheidsonderzoek ('GGZ-thermometer' / CQI en (ROM).

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: G.F. Geskus

Plaats: Amsterdam

Datum: 29-1-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja